

ALAPÍTÓ OKIRAT

Pécsi Községi Alapítvány

2016. Pécs

Alulírott alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:378. § alapján, tartós cél folyamatos megvalósítására jogi személyiséggel rendelkező alapítványt hozok létre a jelen alapító okiratban rögzített feltételek mellett.

I.

AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: Dr. Tistyán László

Cím: 7632 Pécs, Nagy Imre út 68. 5 em. 14.a.

II.

AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. Az Alapítvány neve: **Pécsi Közösségi Alapítvány** (rövidített néven: **PKA**)
2. Az Alapítvány neve angolul: Pécs Community Foundation
3. Az Alapítvány székhelye: Civil Közösségek Háza, 7624 Pécs, Szent István tér 17.
4. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy
5. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
6. Az Alapítvány, tartós, közérdekű céljai, és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységei:

6.1. A Pécsi Közösségi Alapítvány, tartós, közérdekű **céljai**:

Az Alapítvány elsődleges célkitűzése az adományozói kultúra és a helyi ügyek iránti elköteleződés erősítése útján a Pécssett élők szociális és egészségügyi ellátásainak, a közoktatási intézmények működésének, kulturális és közművelődési szolgáltatásainak fejlesztése és javítása, az épített és természeti környezeti értékek védelme, a hátrányos helyzetű lakossági rétegek segítése; s mindezek által a Pécssett lakók és dolgozók életminőségének emelése, a városhoz való kötődés erősítése, a lokálpatriotizmus népszerűsítése és a város fejlődését célul tűző kezdeményezések pénzbeli és egyéb módon való támogatása.

6.2 A Pécsi Közösségi Alapítvány, tartós közérdekű célját az alábbi tevékenységekkel valósítja meg:

- a.) Adománygyűjtés, adományozás-szervezés a 6.1 pontban megfogalmazott közérdekű célokat megvalósító helyi programok megvalósításának támogatására;
- b.) Pályázati felhívások közzététele, a helyi igényű közérdekű, közösségi programok generálására és támogatására.
- c.) Kampányok- és adományozói programok szervezése a minőségi adományozói kultúra terjesztése érdekében a városban.
- d.) Közösségi kezdeményezések támogatása első sorban szakmai tanácsadással, képzési programokba való bekapcsolódás lehetőségével, munkaerő- és más erőforrás kölcsönzéssel/közvetítéssel, partneri találkozókra való részvétellel, anyagi eszközökkel.
- e.) Lakossági kommunikációs közösségi terek, felületek és fórumok működtetése a pécsi szükségletek felmérésére, az alapítvány pályázati kiírásainak orientálását segítő kezdeményezések feltárására, a lakosság véleményének, ötleteinek megismerésére, szimpátiaszavazásokhoz és egyéb közösségi véleménycseré generálása érdekében, melyek nyilvános fórumot teremtenek a helyi adományozás nyomon követéséhez és fejlesztéséhez Pécssett.
- f.) Szolgáltatásnyújtás
 - a. Helyi lakosoknak a közérdekű, közösségi kezdeményezéseik megtervezéséhez, kivitelezéséhez, értékeléséhez;
 - b. Helyi lakosok formális (szervezeti), vagy informális (szomszédsági) csoportjainak a közérdekű, közösségi kezdeményezéseik megtervezéséhez, kivitelezéséhez, értékeléséhez;
 - c. Helyi vállalkozóknak, cégeknek a cég adományozói kultúrájának, támogatási eljárásának kialakításához;
 - d. A helyi önkormányzatnak a közösségi erőforrásokkal való gazdálkodás és a háromoldalú partnerség erősítéséhez a városban.Mindezek elősegítése érdekében az alapítvány tanácsadásokat, konzultációkat, képzéseket, szakértői találkozókat, műhelymunkákat, támogatói találkozókat, vásárokat és más ezekhez hasonló szakmai támogató eseményt szervez.
- g.) Az Alapítvány részt vesz a közösségi alapítványok hazai és nemzetközi mozgalmában.

Az Alapítvány tevékenységei, közfeladatai:

TEVÉKENYSÉG	KÖZFELADAT	JOGSZABÁLY MEGJELÖLÉSE
<p>Adománygyűjtés, adományozás- szervezés: elsősorban, de nem kizárólag, Pécshez kötődő vállalkozások magánszemélyek adományainak gyűjtése a helyi közösség céljaira.</p>	<p><i>A település (elsősorban Pécs)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása; - az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása; - a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése; - a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése; - a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása; - egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása. <p>Az Alapítvány elősegíti, támogatja a helyi társadalom fentiekre irányuló kezdeményezéseit.</p>	<p>1997. évi CXL. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 76. § b, d, e, f, g, h</p>
<p>Programtámogatások nyújtása pályázati támogatás útján az alapító okirat II. 6. pontjában felsorolt tevékenységeket célul kitűző pécsi magánszemélyeknek, csoportoknak, civil szervezeteknek és közintézményeknek.</p>	<p>Elősegíti a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közösségi megvalósítását különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - településfejlesztés, településrendezés, - kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása - gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; - helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; - helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok; - sport, ifjúsági ügyek; - nemzetiségi ügyek; terén. 	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 1, 7, 8, 11, 13, 15, 16.</p>
<p>A Pécsen élők közösségi kezdeményezéseinek támogatása, közösségfejlesztés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, elősegíti, illetve támogatja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt; - erősíti a település önfenntartó képességét, feltárja lehetőségeit és hasznosítja saját erőforrásait. 	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b)</p> <p>1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)</p>
<p>Lakossági kommunikációs közösségi terek, felületek és fórumok működtetése.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, - egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosításának elősegítése, illetve e feladatokban való közreműködés támogatása, - az önkormányzat, illetve más szervezetek által létrehozott közösségi szinterek, közművelődési 	<p>1997. évi CXL. Törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről 76. § e, h; 78. § (5), 79. §, 82. §</p>

	<p>intézmények működésének elősegítése,</p> <ul style="list-style-type: none"> - a közművelődés helyi, lakossági képviselői érdekében a településen alakított Közművelődési Tanács tevékenységének támogatása, illetve az abban való lakossági részvétel elősegítése. - Lakossági kommunikációs közösségi terek, felületek és fórumok működtetése, ez irányú közösségi igények, szükségletek felmérése, párbeszéd kezdeményezése, fenntartása, javaslatok, kezdeményezések feltárása, megvalósításuk támogatása. 	
<p>Kampányok és programok szervezése az adományozás és a helyi közösségi kezdeményezések népszerűsítése érdekében.</p>	<p>Minél szélesebb körben mozgósítani elsősorban a város szereplőit a közösségi ügyekben való aktív szerepvállalásra, melynek része a részvétel és a kezdeményezések támogatása egyaránt. A helyi lakosság és a közszereplők figyelmének a helyi források és az adományozás, valamint a közösségi kezdeményezések támogatása felé irányítani annak érdekében, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását elősegítse; - a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseit támogassa, önszerveződéseik működését elősegítse, a művészeti értékek létrehozását, megőrzését segítse. 	<p>1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)</p>
<p>Szolgáltatásnyújtás a helyi kezdeményezéshez; a közösségi párbeszéd fokozása érdekében, az adományozók szakmai támogatására, az intézmények, a civilek és a vállalkozók/vállalatok támogatási kultúrájának fejlesztése érdekében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt; - erősíti a település önfenntartó képességét, feltárja lehetőségeit és hasznosítja saját erőforrásait; 	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b)</p>

6.3 A PKA nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.

A PKA-hoz érkező felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

6.4 A PKA támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében (konkrét alapokon keresztül) kerülhet sor.

6.5 A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyt illethetnek meg.

6.6 Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

6.7 Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítvány tevékenységeire fordítja.

6.8 Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen Alapító Okirat használatában az alábbiakat jelenti: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, városi önkormányzati választáson jelölt állítása.

III.

AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 1.000.000.-Ft, azaz egymillió forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban, készpénzben az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadécai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén, az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak és önkéntes munka felajánlásával.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű tevékenysége érdekében felhasználni.

IV.

AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok az Alapító Okirat V./10. pontja szerint döntenek.

2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II./6. (6.1 és 6.2) pontjában felsorolt célok megvalósításának, valamint tevékenységek kifejtésének jellegét, miszerint az Alapítvány *támogató szervezet*, mely első sorban köz- és magánforrás mozgatás (adománygyűjtés és támogatásosztás), valamint szakmai támogató munka révén járul hozzá Pécs fejlődéséhez. Az Alapítvány céljai megvalósulása érdekében alapokba rendezi a vagyonát. Az alapokban felhalmozott tőkéből fakadó források egyrészt a célok megvalósítása érdekében kerülnek felhasználásra, másrészt hosszú távon biztosítják az alapítvány folyamatos támogatói tevékenységét.

Az alapítványi vagyon jellemzően pályázatok kiírásával, adományi támogatások kiosztásával, ösztöndíjak kifizetésével, saját – az adományozás és a helyi közösségi kezdeményezések népszerűsítése érdekében kifejtett – kampányok finanszírozásával kerül felhasználásra.

A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

3. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítvány tevékenységeinek megvalósítására fordítja.

4. Az Alapítvány az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

5. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, a kuratóriumi ülések meghívóit, valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat V./11. pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

6. Az Alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

8. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány az alapítványokra mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

V.

AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

4- Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügyvezető képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízza meg:

1.1 A kuratórium tagjait az alapító kéri fel a feladatra. A felkérés minden esetben 3 évre szól. A harmadik év letelte után a felkérés automatikusan megszűnik, de meghosszabbítható. A felkérés meghosszabbítása szintén három évre szól, a meghosszabbítások száma nincs korlátozva. A jogi személy első vezető tisztségviselőit a jogi személy létesítő okiratában kell kijelölni. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.

1.2 Nem lehet vezető tisztségviselő, akivel szemben kizáró, vagy összeférhetlenségi ok merült fel.

A kuratórium (vezető tisztségviselők) kilenc természetes személyből áll, akik közül legalább hatnak állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

A vezető tisztségviselőkkel szemben fennálló kizáró, vagy összeférhetlenségi okok különösen a következők:

- az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja,
- az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban,
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

1.3 A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a. a meghatározott idő leteltével;
- b. a kuratóriumi tagságról való lemondással;
- c. elhalálozással;
- d. visszahívással.

1.4. A kuratórium tagját megbízásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 9 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

6. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről, igazolható módon.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente négyszer tart ülést.

9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
- b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
- c.) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítvány céljainak megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására,
- d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint számviteli beszámoló és mellékleteinek (kiegészítő és közhasznúsági) elfogadására,
- e.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
- f.) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére csak költségtérítés nyújtható kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben, amely az alapítvány, tartós közérdekű céljának megvalósítását és tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti,
- g.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
- h.) A következő évi költségvetés elfogadására.

10. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén a kuratórium tagjainak több mint fele jelen van. A Kuratórium határozatainak meghozatalához a jelen lévő tagok kétharmadának igenlő szavazata szükséges.

11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti igazolható módon és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén való hozzáférésének biztosításáról, valamint a közérdekű információk megjelenítéséről az Alapítvány honlapján.

12. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet hozhat létre, működtethet, ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat.

13. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért tiszteletdíjban nem, kizárólag a Kuratórium által meghatározott mértékű költségtérítésben részesülhetnek.

14. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

15. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Peták Péter	7635 Pécs, Nagydeindoli út 36.
Tagok Bognár Hajnalka	7635 Pécs, Nagydeindol-köz dűlő 6.
Felcser Dávid	7621 Pécs, Perczel utca 23. 2 em. 7 a.
Dr. Kleisz Teréz	7624 Pécs, Budai Nagy Antal utca 2. 2 em. 9 a.
Knyihár Éva	7635 Pécs, Nagydeindol-köz dűlő 3.
Konkoly-Thege Júlia	7627 Pécs, Gesztenyés utca 26.
Ódor Zsolt Ferenc	7635 Pécs, Ökörszem dűlő 7.
Szép Tamás	7621 Pécs, Király utca 23-25. 1 em. 15 a.
Dr. Tistyán László	7632 Pécs, Nagy Imre út 68. 5 em. 14 a.

16. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá- és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai ezen, személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

17. A kuratórium önmaga mellett más – az Alapítvány munkáját – segítő társadalmi bizottságokat hívhat össze, valamint tiszteletbeli-, illetve örökös kurátor címet adományozhat. A bizottságok tagjai, valamint a tiszteletbeli kurátorok a kuratórium ülésein konzultációs joggal vehetnek részt, azaz ajánlásokat tehetnek, de nem szavazhatnak.

VI.

AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan jogosult képviselni.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog a kuratórium elnökét és a kuratórium valamelyik tagját együttesen illeti meg.
3. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

VII.

AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 3:393 §-ában foglaltak szerint módosíthatja.

VIII.

A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.
2. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
3. Az Alapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni. Teszi mindezeket a 2011. évi CLXXV. 24. 25. és 26. § figyelembe vételével.

IX.

A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg számviteli beszámoló és közhasznúsági melléklet készítésére. Az éves beszámoló, a számviteli beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok döntenek az Alapító Okirat V./10. pontja szerint. A közhasznúsági melléklet tartalmára és formai követelményeire az Ectv. 29. §-ában foglalt rendelkezési, közzétételére pedig az Ectv. 3. § 3. pontjának rendelkezései az irányadóak.

**X.
NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK**

Az Alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

**XI.
AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.

**XII.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben az új Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) és az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az Ectv. Törvény rendelkezései az irányadóak

2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség elnyerésének feltétele, hogy a Pécsi Törvényszék az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye.

3. Az Alapítvány működése során keletkezett okiratokba bárki betekinhet, ennek korlátja az adatvédelem, vagy a személyiségi jog sérelme lehet. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára, előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.

4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

5. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával a Ptk-ban biztosított jogainak gyakorlására halála esetére kijelöli az Alapítvány Kuratóriumát (képviseli az elnök: Peták Péter; cím: 7635 Pécs Nagydeindoli út 36.). A kijelölt alapítói joggyakorlóra az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadóak.

Kelt, Pécs, 2016. március 1.

Aláírás.....

Dr Tistyán László, alapító
7632 Pécs, Nagy Imre út 68. 5 em. 14 a.

Aláírás

Peták Péter, az alapítói jogok gyakorlására kijelölt szerv képviselője
7635 Pécs, Nagydeindoli utca 36.

Tanúk:

1. Név:
cím:
szig:

2. Név:
cím:
szig:

ZÁRADÉK

A Pécsi Községi Alapítvány

alapító okiratának a Pécsi Törvényszék 1.Pk.60.034/2016/3. szám alatt kibocsátott végzésében foglaltak szerinti hiánypótlásáról

A címben hivatkozott bírósági végzésben foglaltak szerint Pécsi Községi Alapítvány alapító okirata a következők szerint módosult, illetve egészült ki:

1. Megtörtént a vezető tisztségviselők és az alapító lakcímet igazoló hatósági igazolványainak másolatban történő csatolása, illetve a megfelelő nyomtatványon és egyéb okiratokon a pontos nevek és lakcímek feltüntetése.
2. Megtörtént az alapító okirat 6. pontja „Az alapítvány tevékenységei, közfeladatai” című rész módosítása, amely így a hivatkozott jogszabályhelyek szerinti közfeladatok megfogalmazást tartalmazza.
3. Módosult az alapító okirat V.1.1. pontja, amely kiegészült a következő szöveggel: „A jogi személy első vezető tisztségviselőit a jogi személy létesítő okiratában kell kijelölni. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnek a kijelölt személy által történő elfogadásával jön létre.”
4. Az alapító okirat V.1.2. pontja tartalmazza a kizáró vagy összeférhetlenségi okokat. A kizáró vagy összeférhetlenségi okok beillesztése miatt megváltozott az V. fejezet későbbi pontjainak számozása.
5. Módosult az alapító okirat V.1.3. számozása, amely V.1.4.-re változott. Az eredeti szöveg módosult: „A kuratórium tagját megbízásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.”
6. A lakcímkártyákon megfelelő adatokkal teljes mértékben összhangban történt a vezető tisztségviselők és az alapító lakcím-adatainak megadása.

A Cnytv. 30. Szakasza (3) bekezdése alapján kérjük a Tisztelt Bíróságot, hogy ismételt hiánypótlásra hívjon fel, amennyiben erre szükség, illetve lehetőség mutatkozik.

Pécs, 2016. május 26.

Aláírás.....

Dr Tistyán László, alapító
7632 Pécs, Nagy Imre út 68. 5 em. 14 a.